**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАЗУРНЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КОЗУЛЬСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.08.2019 п.Лазурный№ 39

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в Постановление Администрации Лазурненского сельсовета Козульского района Красноярского края от 23.07.2018 № 36 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Лазурненского сельсовета».  |  |

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Красноярского края от 05.12.2013 № 5-1912 «О порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление администрации Лазурненского сельсовета Козульского района Красноярского края от 23.07.2018 № 36 «Об утверждении Административного регламента «Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Лазурненского сельсовета» следующие изменения:

1.1. В Административном регламенте «Осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования Лазурненского сельсовета»:

**1.1.1. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:**

 «2.3. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям.»;

**1.1.2. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:**

 «2.5. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

 - наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

 - цель и основание проведения каждой плановой проверки;

 - дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

 - наименование органа муниципального контроля, осуществляющих конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

 Ежегодный план проведения плановых проверок утверждается распоряжением главы администрации и доводится до сведения пользователей автомобильных дорог посредством его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» по адресу: www.lazurnensky.ru.»;

**1.1.3. пункт 2.14 изложить в следующей редакции:**

 «2.14. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

 - удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

 - оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.»;

**1.1.4. пункт 2.15 изложить в следующей редакции:**

 «2.15. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа муниципального контроля, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением или приказом руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.».

2. Постановление вступает в силу со дня его опубликования в периодическом печатном издании «Лазурненский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о.главы сельсовета С.Ю.Шупикова